

Biuro Kadr i Płac Urzędu Miasta Torunia, zaprasza do złożenia oferty na dostawę, bezpłatne przygotowanie oraz dostarczenie do miejsca wskazanego przez zamawiającego paczek świątecznych dla dzieci pracowników Urzędu Miasta Torunia.

1. Przedmiot zamówienia:

Łączna ilość paczek: **37 sztuk, w tym 30 sztuk każda o wartości 130,00 zł i 7 sztuk każda o wartości 120,00 zł.**

Paczka powinna zawierać:

- zestawy świąteczne (batony, ptasie mleczko, ciasteczka, itp.),
- czekolady o różnych smakach: mleczne, bakaliowe,
- galanteria – cukierki czekoladowe,
- inne, atrakcyjne artykuły świąteczne.

Preferowane firmy to: „Wedel”, „Kopernik”, „Wawel”, „Milka”, „Solidarność”, „Ferrero”, „Fazer”, „Mieszko”, „Goplana”, „Nestle” lub inne równoważne.

Oferty częściowe nie będą rozpatrywane.

2. Termin realizacji zamówienia:

Oferent ma obowiązek bezpłatnie przygotować i dowieźć paczki do Urzędu Miasta Torunia przy ul. Wały gen. Sikorskiego 8 pok. nr 7 **na dzień 04.12.2018 r., godz. 9:00.**

3. Termin i miejsce składania ofert:

Oferty należy składać do dnia 12.11.2018 r. w Urzędzie Miasta Torunia przy ul. Wały gen. Sikorskiego 8 pok. nr 7 do godz. 12.00.

4. Formy oferty, jej opakowanie i oznakowanie:

- 1) koperta – powinna być zaadresowana do zamawiającego na adres:
Urząd Miasta Torunia
Biuro Kadr i Płac
ul. Wały gen. Sikorskiego 8
87-100 Toruń

Ponadto koperta powinna być oznaczona hasłem „Mikołaj”, zawartość koperty powinna zawierać dokładną nazwę oferenta, wykaz zawartości wzorcowej paczki i pozostałe informacje,

- 2) wzorcowa paczka (do zwrotu) oznaczona takim samym hasłem jak koperta tj. „Mikołaj”.

5. Komisja Socjalna oceniać będzie:

- 1) termin przydatności do spożycia (termin przydatności do spożycia artykułów w paczkach musi być co najmniej taki sam jak w paczce wzorcowej lub dłuższy),
- 2) jakość wyrobów,
- 3) podobieństwo złożonej oferty do oczekiwań,
- 4) atrakcyjność opakowań jednostkowych i całościowych.

6. Udzielanie wyjaśnień:

Osobą upoważnioną ze strony zamawiającego do kontaktów z oferentami jest pani Romana Derkowska, pracownik Biura Kadr i Płac Urzędu Miasta Torunia, tel. 056-611 87 66

Dyrektor
Biura Kadr i Płac

Kamila Andrzejewska